



ОЧЕРЕДНАЯ III СЕССИЯ ОШСКОГО ГОРОДСКОГО КЕНЕША  
(V СОЗЫВ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Ош

№11

от 28 сентября 2021 года

**Об утверждении порядка  
распределения жилья на  
ипотечных условиях мэрией  
города Ош**

Рассмотрев и обсудив письмо мэрии города Ош от 7 сентября 2021 года «Об утверждении порядка распределения жилья на ипотечных условиях мэрией города Ош за № 08-6/1197, в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Жилищным Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», Законом Кыргызской Республики « О муниципальной собственности на имущество», Законом Кыргызской Республики «О залоге», принимая во внимание постановление постоянной депутатской комиссии Ошского городского Кенеша по вопросам архитектуры, строительства, муниципальной собственности, имущества, экологии аграрии и чрезвычайных ситуаций №5 от 14 сентября 2021 года, а также мнения и предложения депутатов, выступивших на сессии, Ошский городской Кенеш **постановляет:**

1. Утвердить Положение «О порядке распределения жилья на ипотечных условиях мэрией города Ош» согласно приложению 1, типовую форму анкеты-заявления на получение жилья на ипотечных условиях согласно приложению 2, типовую форму заявления на участие на аукционе по продаже иного имущества многоквартирного жилого дома, согласно приложению 3, типовую форму заявления об отказе в получении жилья на ипотечных условиях, согласно приложению 4, типовую форму заявления об отказе в участии на аукционе по продаже иного имущества многоквартирного жилого дома, согласно приложению 5.

2. Мэрии города Ош (А. Мамбетов):

-обеспечить реализацию Положения «О порядке распределения жилья на ипотечных условиях мэрией города Ош»;

-на базе имеющихся обращений сформировать список граждан, обратившихся с просьбой о выделении жилья в мэрию города Ош и Муниципальное ипотечное учреждение мэрии города Ош;

-расходовать средства, поступившие от продаж жилья на ипотечных условиях, на развитие жилищного строительства в городе Ош;

-предложить осваивать средства, поступившие от продаж жилья на ипотечных условиях, через банки;

-ежегодно предоставлять информацию о реализации данного Постановления в Ошский городской Кенеш.

3. Не распространять требования Постановления Ошского городского Кенеша «Об утверждении Положения “О выделении жилья на условиях ипотечного кредитования в

городе Ош”за №230 от 19 ноября 2014 года, Постановления Ошского городского Кенеша «Об утверждении параметров финансовых механизмов, способов осуществления и порядка выполнения работ по выделению квартир на ипотечных условиях в городе Ош” за №311 от 13 января 2016 года на провозотношения, возникающие в рамках настоящего Постановления .

4.Постановление зарегистрировать в установленном законодательством порядке (У.Суеркулов) и опубликовать в средствах массовой информации (С.Маматалиева).

5.Контроль исполнения постановления возложить на постоянную депутатскую комиссию Ошского городского Кенеша по вопросам архитектуры, строительства, муниципальной собственности, имущества, экологии, аграрии и чрезвычайной ситуации (А.Зайнидинов).

**Председатель Ошского  
городского Кенеша**



**С.Назылбеков**



## Положение

### «О порядке распределения жилья на ипотечных условиях мэрией города Ош»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Жилищным Кодексом Кыргызской Республики, Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Бюджетным Кодексом Кыргызской Республики, Земельным Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», Законом Кыргызской Республики «О муниципальной собственности на имущество», Законом Кыргызской Республики «О залоге», Законом Кыргызской Республики «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики с целью обеспечения жильем граждан Кыргызской Республики, проживающих в городе Ош, развития жилищного фонда и инфраструктуры города, путем продаж на ипотечных условиях жилья, построенных уполномоченным органом Мэрии города Ош и/или состоящих на балансе Мэрии города Ош.

1.2. Правовые взаимоотношения в сфере ипотеки регулируются Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О залоге» и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.3. Настоящее Положение определяет основные требования к процессу распределения на ипотечных условиях жилья и является обязательным к исполнению для всех граждан в рамках настоящего Положения.

1.4. Настоящее положение также определяет порядок и условия продажи иного имущества в многоквартирных домах, построенных уполномоченным органом Мэрии города Ош и/или состоящих на балансе Мэрии города Ош.

1.5. Жилье, построенное уполномоченным органом Мэрии города Ош и/или состоящих на балансе Мэрии города Ош, подлежит распределению согласно требованиям настоящего Положения.

1.6. В настоящем положении использованы следующие основные термины и определения:

а) **ипотека** – это способ обеспечения исполнения денежного или выраженного в денежной форме обязательства под залог права собственности или иного имущественного права на недвижимое имущество.

б) **многоквартирный жилой дом** – жилое здание, имеющее две и более квартир, а также вспомогательные помещения (иное имущество, места общего пользования).

в) **квартира в многоквартирном жилом доме** – жилое помещение в многоквартирном жилом доме, состоящее из одной или нескольких жилых комнат, а также подсобных помещений (кухня, туалет, ванная и другие помещения), предназначенных для удовлетворения гражданами нужд, связанных с их проживанием.



- г) **частный дом** – жилое помещение, состоящее из одной или нескольких жилых комнат, а также подсобных помещений (кухня, туалет, ванная и другие помещения), предназначенных для удовлетворения гражданами нужд, связанных с их проживанием.
- д) **книга регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях (книга регистрации)** – это реестр заявлений граждан.
- е) **иное имущество в многоквартирном доме, построенное уполномоченным органом Мэрии города Ош и/или состоящее на балансе Мэрии города Ош (далее иное имущество)** – выделенное в натуре, предназначенное для самостоятельного использования объект, являющийся частью многоквартирного дома или связанный с многоквартирным домом объект недвижимости (подземные парковочные автостоянки, коммерческие помещения, складские помещения, технические помещения и т.д.).
- ж) **подземная парковочная автостоянка** – часть многоквартирного жилого дома, выделенная в натуре, предназначенная для самостоятельного использования площадка, для хранения (стоянки) транспортных средств.
- з) **коммерческое помещение** – часть многоквартирного жилого дома, выделенная в натуре, предназначенная для самостоятельного использования площадка, для осуществления коммерческой деятельности.
- и) **складское помещение** – часть многоквартирного жилого дома, выделенная в натуре, предназначенная для самостоятельного использования площадка, для хранения личных вещей.
- к) **покупатель** – дееспособный гражданин Кыргызской Республики, изъявивший желание получить жилье на ипотечных условиях и соответствующий условиям настоящего Положения.
- л) **продавец** – Уполномоченный орган Мэрии города Ош.
- м) **Комиссия по распределению жилья на ипотечных условиях и иного имущества (далее Комиссия)** – уполномоченный орган, созданный постановлением Мэрии города Ош для распределения жилья и иного имущества.
- н) **банк-партнер** – уполномоченный Мэрией города Ош коммерческий банк, имеющий соответствующую лицензию согласно законодательству Кыргызской Республики.
- о) **семья** – круг лиц, связанных имущественными и личными неимущественными правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления или иной формы принятия детей на воспитание и призванными способствовать укреплению и развитию семейных отношений.
- п) **платежеспособность** - способность покупателя своевременно и полностью выполнить финансовые обязательства, вытекающие из заключения договора купли-продажи в рассрочку квартиры.
- р) **третьи лица** – предполагаемые субъекты ипотечных правоотношений, вступающие или привлеченные в ипотечный процесс с целью осуществления соответствующих возложенных на них государственных функций. В целях настоящего Положения, таковыми могут выступать:
- Уполномоченный орган мэрии города Ош по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности города Ош;
  - Уполномоченный государственный орган в сфере регистрации прав на недвижимое имущество;
  - Уполномоченный территориальный орган архитектуры и строительства;



- Уполномоченный орган по архитектурно-строительному надзору;
- Банк-Партнер;
- другие организации.

1.7. Объектами жилищных прав выступают объекты жилья и иного имущества в многоквартирном жилом доме, построенные уполномоченным органом Мэрии города Ош и/или состоящих на балансе Мэрии города Ош, требования по отношению к ним устанавливаются настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.8. Субъектами жилищных правоотношений могут выступать граждане Кыргызской Республики, соответствующие требованиям настоящего Положения.

## **2. Мэрия города Ош**

2.1. Мэрия города Ош является исполнителем настоящего Положения.

2.2. Мэрия города Ош:

- осуществляет мероприятия по исполнению настоящего Положения;
- разрабатывает и осуществляет мероприятия по развитию жилищного фонда в рамках настоящего Положения;
- осуществляет контроль за деятельностью Продавца в части обеспечения строительства многоквартирного дома;
- осуществляет контроль за расходованием бюджетных и привлеченных денежных средств;
- осуществляет контроль за деятельностью Продавца в части регистрации граждан и ведения документооборота;
- в течении 60 календарных дней после получения соответствующей информации об исполнении обязательств по договору купли-продажи выносит Постановление о передаче в частную собственность жилья или иного имущества Покупателю.

## **3. Уполномоченный орган Мэрии города Ош**

3.1. Мэрия города Ош вправе делегировать полномочия по организации и исполнению настоящего Положения структурному уполномоченному органу.

3.2. Уполномоченный орган Мэрии города Ош выступает в качестве Продавца жилья и/или иного имущества и заключает договора купли-продажи с Покупателями жилья и/или иного имущества.

3.3. Уполномоченный орган Мэрии города Ош (далее Продавец):

- выступает в качестве Заказчика и организует строительство многоквартирных жилых комплексов;
- формирует список граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, и ведет работу со списком;
- обеспечивает деятельность Комиссии по распределению жилья на ипотечных условиях и иного имущества;
- осуществляет проведение аукциона по продаже иного имущества;
- заключает договора о продаже жилья на ипотечных условиях и иного имущества, при нарушении условий договора о продаже со стороны граждан расторгает заключенные договора;



- ведет учет и принимает денежные средства, поступившие от продажи жилья на ипотечных условиях и иного имущества;
- обеспечивает контроль за исполнением условий договора о продаже жилья на ипотечных условиях и иного имущества;
- после получения соответствующей информации об исполнении обязательств по договору купли-продажи, вносит предложение Мэрии города Ош о вынесении Постановления о передаче в частную собственность жилья или иного имущества Покупателю и осуществляет в установленном порядке передачу прав собственности.
- выполняет иную деятельность, возложенную в рамках настоящего Положения и предусмотренную законодательством Кыргызской Республики;

#### **4. Основные участники ипотечных взаимоотношений и категории лиц, получающих жилье**

4.1. Основными участниками ипотечных правоотношений являются:

- Мэрия города Ош;
- Продавец – Уполномоченный орган Мэрии города Ош;
- Покупатель – дееспособные граждане Кыргызской Республики, постоянно проживающие на территории города Ош в течении последних 5 лет и имеющие соответствующую регистрацию;
- Комиссия.

Для обеспечения государственного регулирования ипотечных правоотношений, участниками также могут быть:

- Уполномоченный орган мэрии города Ош по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности города Ош – в части принятия на баланс муниципальной собственности и передачи в частную собственность Покупателя, после выполнения условий договора купли-продажи в рассрочку;
- Уполномоченный государственный орган в сфере регистрации прав на недвижимое имущество – в части государственной регистрации объектов недвижимости и прав на них;
- Уполномоченный территориальный орган архитектуры и строительства – в части разработки градостроительной документации;
- Уполномоченный орган по архитектурно-строительному надзору – в части обеспечения государственного контроля и надзора по соблюдению строительных норм и правил;
- Банк-Партнер – в части технического, финансового и информационного обслуживания ипотечных правоотношений;
- другие организации.

4.2. Право на приобретение жилья на ипотечных условиях, имеют дееспособные граждане Кыргызской Республики:

1. от 18 лет (на момент подачи заявления) до 65 лет (на момент погашения последней суммы погашения);
2. обладающие платежеспособностью;
3. имеющие возможность оплатить первоначальный взнос;
4. не имеющие в собственности недвижимое имущество на территории Кыргызской Республики (дом, квартира и земельный участок для индивидуального жилищного строительства) в течении последних 5 лет, также это требование распространяется на



членов семьи, проживающих совместно (исключение составляет если у заявителя или его/ее члена семьи имеется в собственности земельный участок, предназначенный не для индивидуального жилищного строительства, или нежилое недвижимое имущество);

5. не имеющие каких-либо гражданско-правовых сделок с жилым помещением на всей территории Кыргызской Республики в течении последних 5 лет (на момент подачи заявления), также это требование распространяется на членов семьи, проживающих совместно (исключение составляет если у заявителя или его/ее члена семьи имеется в собственности земельный участок, предназначенный не для индивидуального жилищного строительства, или нежилое недвижимое имущество);

6. постоянно проживающие на территории города Ош в течении последних 5 лет и имеющие соответствующую регистрацию.

4.3. Обязательными для граждан, подавших заявление на приобретение жилья на ипотечных условиях, являются следующие требования и условия, которые являются также неотъемлемой частью правоотношений по приобретению жилья:

1. Условия, подтверждающие источники получения доходов и возможности своевременной оплаты денежных средств за приобретаемое жилье в установленном размере в определенные сроки;

2. Предварительный взнос денежных средств в размере установленным настоящим Положением в обязательном порядке, что подтверждается справкой из банковского учреждения о наличии на счету необходимой денежной суммы или выписка по счету, заверенный печатью банковского учреждения;

4.4. Гражданам выдается на ипотечных условиях, как правило, одно жилье на одну семью.

4.5. Формирование списка граждан Кыргызской Республики, занимающих очередь на право приобретения жилья под ипотеку, производится на основании их заявления, Продавцом.

## **5. Формирование списка граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях**

5.1. Регистрацию граждан, обратившихся в Мэрию города Ош за получением жилья на ипотечных условиях, осуществляет Продавец.

5.2. Основанием регистрации граждан в Книге регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, является заявление гражданина с приложением соответствующих документов, согласно требованиям настоящего Положения.

5.3. Граждане, подающие заявление на выдачу жилья в многоквартирных домах на ипотечных условиях, предоставляют следующие документы:

- заявление о включении в список для получения жилья на ипотечных условиях в адрес Продавца;

- копию паспорта и других документов, удостоверяющих личности заявителя и членов его/ее семьи;

- справка уполномоченного государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество о неимении недвижимого имущества (жилье и земельном участке, предоставленном для индивидуального жилищного строительства) – на заявителя и всех членов его/ее семьи;



- копия трудовой книжки (если имеется);
- справка с места жительства (из адресно-справочной службы уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики по регистрации населения) и о составе семьи;
- документы, подтверждающие источники получения доходов за последние 12 месяцев (заработная плата, предпринимательские доходы, доходы от сельского хозяйства, животноводства, растениеводства, использования земель и т.д.);
- согласие на приобретение жилья – все совершеннолетние члены семьи и супруг/супруга граждан, подавших заявление на получение жилья под ипотеку, дают нотариально-заверенное.

5.4. Заявления граждан без приложенных документов, не подлежат включению в список.

5.5. За достоверность и правильность предоставляемых документов несут ответственность граждане, предоставляющие их, а также организации или должностные лица, выдавшие их.

5.6. Заявления и приложенные к нему документы граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, рассматриваются Продавцом в течение 14 календарных дней со дня регистрации заявления. О принятом решении в регистрации гражданина в очереди или отказе сообщается заявителю в письменной форме.

5.7. Список граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, подлежит ежегодному уточнению и обнародованию через официальные средства массовой информации.

5.8. Граждане, обратившиеся за получением жилья на ипотечных условиях, предоставившие соответствующие документы, отвечающие требованиям настоящего Положения, регистрируются в Книге регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях.

5.9. Учет граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, ведется в отдельных списках по каждой категории (внеочередное, первоочередное и по очередности).

5.10. Книга регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, прошнуровывается и скрепляется печатью Продавца и заверяется подписью должностного лица, на которого возложена ответственность за правильное ведение регистрации граждан.

5.11. За полноту принимаемых документов граждан несет ответственность должностное лицо, на которого возложена ответственность за правильное ведение регистрации граждан.

5.12. После получения заявления граждан с приложенными необходимыми документами, должностное лицо обязано рассмотреть поступившие заявления и приложенные к ним соответствующие документы. В случае одобрения заявления граждан, должностное лицо обязано незамедлительно зарегистрировать гражданина в Книге регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, и письменно уведомить об этом граждан. В случае отклонения заявления граждан должностное лицо обязано предоставить гражданам мотивированный отказ в регистрации.

5.13. В Книге регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, не допускаются исправления и подчистки.

5.14. По каждому заявлению граждан, занесенному в Книгу регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, ведется учетное дело, в





котором хранятся все предоставленные документы. Номер дела соответствует номеру в Книге регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях.

5.15. Учетные дела и Книга регистрации хранятся в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, до передачи их на постоянное хранение в Уполномоченный архивный орган Кыргызской Республики, у Продавца. Заявления граждан, приложенные к нему документы, договора купли-продажи и иные документы заявителей включаются в состав документов архива Продавца с пометкой «документы долговременного (15 лет) срока хранения». Ответственное лицо за хранение указанных документов назначается Продавцом.

5.16. Предоставленные гражданами документы признаются актуальными в течении срока, установленного законодательством Кыргызской Республики, а в случае, когда такой срок не установлен, документы признаются актуальными в течении года, в котором эти документы были получены.

5.17. В случае если срок актуальности предоставленных документов истек, граждане обязаны вновь предоставить подлинные необходимые документы только в момент рассмотрения их заявления Комиссией.

5.18. Право состоять в списке за получением жилья на ипотечных условиях сохраняется за гражданами до получения ими жилья или до выявления оснований снятия их из списка, предусмотренных настоящим Положением.

5.19. Граждане снимаются с регистрации в случаях:

- 1) утраты оснований, дающих право на получение жилья на ипотечных условиях;
- 2) выезда на постоянное место жительства за пределы административной территории города Ош (исключение составляет административная территория, где по соглашению с местной администрацией, осуществляется совместная с Мэрией города Ош, ипотечная деятельность) или в другую страну;
- 3) представления гражданином не соответствующих действительности сведений о платежеспособности либо нуждаемости в доступном жилье, либо совершения правонарушений должностными лицами при решении вопроса о выделении жилья на ипотечных условиях данному гражданину;
- 4) осуждения к лишению свободы;
- 5) подачи заявления о снятии с регистрации.

5.20. Граждане, подавшие заявления обязаны своевременно извещать Продавца об изменении места жительства, номеров телефонов или иных контактных данных. Если, при рассмотрении заявления гражданина, Продавец, по причине не своевременного извещения об изменении контактных данных, не может связаться с гражданином, то решением Комиссии данный гражданин снимается с регистрации.

5.21. Продавец обязан надлежащим образом уведомить граждан о рассмотрении заявления соответствующего гражданина. Для уведомления гражданина, Продавец оправляет заказным письмом уведомление, связываются по номерам телефонов, указанных в заявлении граждан, используют иные способы уведомления. При этом уведомления считаются надлежащим образом исполненными, если были отправлены по адресу участника заказное письмо или составлен акт, подписанный уполномоченным сотрудником Продавца о произведенных действиях по уведомлению участника. Составленные акты являются основанием для вынесения на рассмотрение Комиссии вопроса об исключении гражданина из списка.



- 5.22. Граждане снимаются с регистрации решением Комиссии.
- 5.23. В случае отказа Комиссией в выделении жилья, гражданин исключается из списка, но сохраняет право повторного обращения. Исключение составляет случай, если у гражданина отсутствует возможность внесения первоначального взноса. В этом случае Комиссия рассматривает заявление следующего по очередности. А данный гражданин сохраняет свою очередь при следующем распределении жилья.
- 5.24. Решение предоставляется гражданину не позднее 14 календарных дней.
- 5.25. Контроль состояния регистрации граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях, осуществляется Комиссией, совместно с Мэрией города Ош, ежегодно.
- 5.26. Вопросы, связанные с регистрацией граждан в очереди или снятия с очереди, не урегулированные настоящим Положением, решаются Комиссией путем голосования. Решения Комиссии, связанные с регистрацией граждан в очереди или снятия с очереди, не урегулированные настоящим Положением, подлежат обязательному исполнению всеми участниками в рамках настоящего Положения.

## **6. Порядок и условия предоставления жилья под ипотеку**

- 6.1. Жилье, в рамках настоящего Положения предоставляется гражданам на ипотечных условиях, в порядке очереди.
- 6.2. Жилье на ипотечных условиях предоставляется гражданам только на основании решения Комиссии.

При этом:

- ипотечное жилье должно быть свободным от различных ограничений, не предоставленным под залог для обеспечения других обязательств;
- жилье, предоставленное на ипотечных условиях, должно использоваться по назначению;
- сдача жилья в аренду или передача другим лицам запрещается.

- 6.3. Очередность определяется по дате регистрации поступившего заявления граждан.
- 6.4. Очередность граждан, подавших заявление на приобретение жилья на ипотечных условиях, формируется следующим образом:

1. Граждане Кыргызской Республики, подавшие заявление, имеющие регистрацию в городе Ош в течении последних 5 лет и имеющие право на внеочередное получение жилья на ипотечных условиях, согласно законодательству КР.
2. Граждане Кыргызской Республики, подавшие заявление, имеющие регистрацию в городе Ош в течении последних 5 лет и имеющие право на первоочередное получение жилья на ипотечных условиях, согласно законодательству КР.
3. Граждане Кыргызской Республики, подавшие заявление, имеющие регистрацию в городе Ош в течении последних 5 лет.

- 6.5. Процесс предоставления жилья под ипотеку состоит из следующих этапов:

1. Прием заявлений и приложенных к ним документов.
2. Проверка полноты и соответствия предоставленных документов и регистрация заявления.
3. Перед распределением жилья проводится анализ финансового состояния и платежеспособности заявителя.
4. Рассмотрение заявления Комиссией.



5. В случае одобрения заявления Комиссией, внесение заявителем первоначального взноса.
  6. Заключение договора купли-продажи жилья в рассрочку.
  7. Заселение жилья заявителем.
  8. Оплата ежемесячных платежей.
  9. После исполнения всех обязательств по договору, передача прав собственности заявителю.
- 6.6. Покупатель ипотечного жилья обязан оплатить часть стоимости жилья за счет собственных средств (первоначальный взнос). После регистрации договора в установленном порядке Покупатель получает право использовать жилье.
- 6.7. После рассмотрения заявления граждан Комиссией, в случае утверждения заявления и внесения первоначального взноса на счет Продавца, покупатель имеет право на заселение. Заселение жилья осуществляется на основании передаточного акта. С момента составления передаточного акта риск случайной гибели или случайной порчи жилья возлагается на Покупателя.
- 6.8. Жилье, предоставленное на ипотечных условиях, служит в качестве гаранта (залога) исполнения обязательств Покупателем.
- 6.9. Этажность и номер жилья определяется путем проведения открытой жеребьевки.

## **7. Порядок и условия продажи иного имущества в многоквартирном доме**

- 7.1. Иное имущество в многоквартирном доме – выделенное в натуре, предназначенное для самостоятельного использования объект, являющийся частью многоквартирного дома или связанный с многоквартирным домом объект недвижимости, продается решением Комиссии путем проведения аукциона.
- 7.2. Иное имущество составляет следующее, включая, но не ограничиваясь:
- 7.2.1. Подземная парковочная автостоянка – это специальное сооружение в подземном помещении многоквартирного дома для нахождения транспортных средств. Подземная парковочная автостоянка подлежит продаже физическим и юридическим лицам путем проведения аукциона.
- 7.2.2. Коммерческое помещение – это нежилое помещение многоквартирного дома, предназначенное для осуществления коммерческой деятельности. Коммерческое помещение подлежит продаже физическим и юридическим лицам путем проведения аукциона.
- 7.3. Продавец, после ввода в эксплуатацию или на этапе строительства иного имущества, в случае продажи, проводит электронный аукцион согласно законодательству Кыргызской Республики в сфере продажи муниципального имущества в электронном формате.
- 7.4. В аукционе могут участвовать физические и юридические лица.
- 7.5. Проведение аукциона поручается Продавцу. Результаты утверждаются Комиссией.
- 7.6. Аукцион проводится в электронном формате.
- 7.7. Результаты аукциона оформляются протоколом Комиссии об итогах аукциона. Протокол об итогах проведения аукциона является основанием для вынесения Мэрией города Ош Постановления о передаче в частную собственность иного имущества победителю аукциона.
- 7.8. Иное имущество победителю передается только после полной оплаты стоимости. В случае задержки оплаты полной стоимости иного имущества победителем аукциона в



течении 10 банковских дней со дня заключения договора, Продавец расторгает Договор купли-продажи и выставляет соответствующее иное имущество на повторные торги.

7.9. Вопросы, связанные с проведением аукциона, не урегулированные настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики в сфере продажи муниципального имущества в электронном формате, решаются Комиссией путем голосования. Решения Комиссии, связанные с проведением аукциона, не урегулированные настоящим Положением и законодательством Кыргызской Республики в сфере продажи муниципального имущества в электронном формате, подлежат обязательному исполнению всеми участниками в рамках настоящего Положения.

### 8. Финансовые параметры

**8.1. Финансовые параметры продажи жилья:**

8.1.1. Первоначальный взнос – не менее 10% от стоимости жилья.

8.1.2. Наценка за рассрочку:

Первоначальный взнос (от стоимости жилья)	Коэффициент наценки (от размера оставшегося долга)
10%	40%
20%	35%
30% и более	30%

Например: гражданин решил купить жилье стоимостью 1 млн. сом. При уплате 10% от стоимости жилья в качестве первоначального взноса, наценка за рассрочку составит 40% от стоимости жилья, т.е. 360 000 сом. В итоге гражданин оплатит 100 000 сом (первоначального взноса) + 900 000 сом (оставшаяся часть долга за жилье) + 360 000 сом (наценка за рассрочку) = 1 360 000 сом (в течении 12 лет).

8.1.3. Срок – до 12 лет.

8.1.4. Примерная формула оценки платежеспособности.

Платежеспособность определяется по следующей формуле:

$$Пл = \text{Доход} - \text{Расход}$$

Пл – Платежеспособность,

Доход - Доход членов семьи (указанные в справке),

Расход – (Количество членов семьи \* прожиточный минимум) + кредиты и другие обязательства.

8.1.5. Расходы за услуги банка:

Оплачиваются Покупателем согласно тарифу Банка-Партнера.

8.1.6. Ежемесячные платежи.

Осуществляются ежемесячно согласно графику платежей, исчисляются простым методом равномерными долями в течении срока рассрочки по Договору.

8.1.7. Досрочная или досрочная частичная оплата:

При полном досрочном погашении наценка за оставшийся срок не взимается. Частичное досрочное погашение возможна в случае уплаты средств в размере от 100 тыс. сом. При этом Продавцом осуществляется перерасчет графика погашения. За досрочное частичное



погашение может взиматься комиссия согласно тарифам банка – партнера. При досрочном частичном погашении размер наценки не снижается, а сумма наценки не уменьшается.

8.1.8. Все расходы, связанные с переоформлением прав собственности, возлагаются на Покупателя.

## **8.2. Финансовые параметры продажи иного имущества:**

8.2.1. Стоимость иного имущества определяется Продавцом, путем проведения оценки рыночной цены имущества.

8.2.2. Оплата осуществляется безналичным перечислением, единовременной выплатой.

8.2.3. Расходы за услуги банка:

Оплачиваются Покупателем согласно тарифу Банка-Партнера.

8.2.4. Все расходы, связанные с переоформлением прав собственности, возлагаются на Покупателя.

## **9. Комиссия по распределению жилья на ипотечных условиях и иного имущества**

9.1. Жилье на ипотечных условиях предоставляется гражданам решением Комиссии по распределению жилья на ипотечных условиях и иного имущества.

9.2. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на периодической основе, на общественных началах.

9.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Жилищным и Гражданским кодексами Кыргызской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, и настоящим Положением.

9.4. Комиссия состоит из 11 членов, из них:

- 4 членов – депутаты Ошского городского кенеша;
- вице-мэр города Ош по вопросам градостроительства и муниципальной собственности;
- служащий регионального управления уполномоченного органа в сфере труда и социального развития;
- служащий регионального управления правоохранительных органов;
- представитель гражданского общества проживающий и осуществляющий профессиональную деятельность в городе Ош;
- представитель неправительственной организации, осуществляющий профессиональную деятельность в городе Ош;
- представитель средств массовой информации, осуществляющий профессиональную деятельность в городе Ош;
- секретарь.

9.5. Для предупреждения конфликта интересов в состав Комиссии не могут быть включены лица, напрямую работающие с документами граждан, обратившихся за получением жилья на ипотечных условиях (за исключением секретаря Комиссии).

9.6. Председателя Комиссии и его заместителя избирают ее члены открытым голосованием.

9.7. Организация работы Комиссии: информирование о времени и месте проведения, обеспечение явки заявителей, обеспечение канцелярскими принадлежностями и другое – возлагается на Продавца.



- 9.8. Комиссия осуществляет свою деятельность открыто, в форме заседаний.
- 9.9. Заседания Комиссии проводятся по необходимости. Основанием для проведения заседания Комиссии является письмо Продавца, отправленное в адрес председателя Комиссии.
- 9.10. Членов Комиссии о месте и времени проведения заседания информирует Продавец.
- 9.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов, при этом члены Комиссии участвуют на ее заседаниях без права замены.
- 9.12. На заседании Комиссии председательствует ее председатель, а в его отсутствии - заместитель председателя Комиссии.
- 9.13. Секретарь Комиссии участвует в работе Комиссии без права голоса. Секретаря назначает Продавец.
- 9.14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов Комиссии. В случаях, когда голоса становятся равными, решающим является голос председательствующего.
- 9.15. На заседании Комиссии ведется протокол, а также аудио/видео/фото фиксация. Материал аудио/видео/фото фиксации хранится на носителе вместе с протоколом.
- 9.16. Решение Комиссии оформляется протокольным решением, являющимся основанием для выделения жилья на ипотечных условиях заявителю или отклонения заявления.
- 9.17. Протокол заседания Комиссии подписывает председательствующий, а в его отсутствие - заместитель председателя, и секретарь Комиссии.
- 9.18. Продавец не позднее 14 календарных дней со дня принятия Комиссией решения информирует заявителя об итогах рассмотрения его заявления/жалобы.
- 9.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
- 9.20. Все протоколы заседаний Комиссии в бумажном формате в установленном порядке формируются в дело и хранятся у Продавца.
- 9.21. Члены Комиссии несут персональную ответственность за принимаемые решения и надлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Комиссии в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 9.22. При необходимости, учитывая санитарно-эпидемиологическую ситуацию в городе Ош или в целом в Кыргызской Республике, заседание Комиссии может быть проведено удаленно (онлайн).

## **9.23. Права и функции Комиссии**

### **9.23.1. Комиссия вправе:**

- а) проводить заседания при обращении Продавца о необходимости распределения жилья или иного имущества;
- б) проводить проверку материалов (документов) по поступившим заявлениям/жалобам, представленным на рассмотрение Комиссии;
- в) дать согласие на выделение гражданам жилья на ипотечных условиях или принимать решение по оставлению без удовлетворения заявления граждан;
- г) дать согласие на продажу гражданам иного имущества или принимать решение по оставлению без удовлетворения заявления граждан;
- д) в установленном порядке запрашивать и получать у соответствующих служб и хозяйствующих субъектов независимо от их организационно-правовых форм и форм



- собственности, документы, справки, заключения другие материалы, имеющие отношение к вопросам, рассматриваемым на заседаниях;
- е) привлекать специалистов и независимых экспертов для подготовки соответствующих заключений;
  - ж) при необходимости, приглашать на заседание Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления, гражданского общества, а также граждан, обратившихся с заявлением/жалобой;
  - з) вносить Мэрии города Ош, в установленном порядке, предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случае нарушения ими прав граждан на получение жилья или иного имущества;
  - и) опубликовать материалы по работе Комиссии в средствах массовой информации;
  - к) при необходимости пересматривать принятые ранее решения, по результатам пересмотра принимать новые решения по оставлению их в силе или об их отмене.

#### **9.23.2. Члены Комиссии имеют право:**

- а) заявить о самоотводе или сообщить председателю Комиссии о наличии обстоятельств для отвода в отношении одного или нескольких членов Комиссии, а также секретаря Комиссии, в случае наличия обстоятельств, приводящих к конфликту интересов, если таковые стали известны;
- б) уведомить председателя Комиссии о наличии попытки оказания влияния на результат работы Комиссии со стороны лиц, участвующих в рассмотрении заявления/жалобы, или других заинтересованных лиц.

#### **9.23.3. Для решения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:**

- а) рассматривает заявления/жалобы граждан по вопросам распределения жилья в многоквартирном доме на ипотечных условиях;
- б) рассматривает заявления граждан по вопросам распределения иного имущества;
- в) осуществляет мониторинг исполнения принятых Комиссией решений;
- г) рассматривает обращения Мэрии города Ош или Продавца по вопросам касающихся, регистрации и снятия с очереди граждан, распределенных или подлежащих распределению жилья или иных имуществ многоквартирного дома на ипотечных условиях;

#### **д) Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:**

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседаниях Комиссии;
- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания Комиссии;
- отстраняет члена Комиссии от рассмотрения конкретного заявления/жалобы, если стало известно об обстоятельствах, приводящих к конфликту интересов между заявителем и членом Комиссии;
- дает заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии, членам Комиссии поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

#### **е) Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие функции:**



- координирует исполнение решений Комиссии;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

**ж) Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:**

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- несет ответственность за ведение делопроизводства Комиссии;
- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии.

**з) Члены Комиссии осуществляют следующие функции:**

- участвуют в заседаниях Комиссии и их подготовке;
- предварительно знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;
- при необходимости, вносят обоснованные предложения о переносе даты рассмотрения заявления/жалобы;
- участвуют в обсуждении и голосуют при принятии решений Комиссией;
- в рамках своей компетенции предоставляют разъяснения по существу рассматриваемых спорных вопросов, в устной, а при необходимости и в письменной форме.

## **10. Порядок заключения и условия договора купли-продажи**

10.1. На основании решения Комиссии о предоставлении жилья на ипотечных условиях, Продавец заключает договор купли-продажи жилья на ипотечных условиях и/или иного имущества

10.2. По договору купли-продажи (далее - договор) в предусмотренный договором срок одна Сторона (Продавец) обязуется передать жилье и/или иное имущество в собственность другой Стороне (Покупателю), а Покупатель обязуется принять это жилье и уплатить за него определенную денежную сумму (цену) в срок и порядке, установленном договором.

10.3. Договор заключается в письменной форме, подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации.

10.4. Договор должен содержать:

- 1) определение подлежащего передаче конкретного объекта (жилье или иное имущество);
- 2) цену договора, сроки и порядок ее уплаты;
- 3) санкции за нарушения условий договора;
- 4) гарантийный срок на жилье и/или иное имущество.

10.5. Риск полной или частичной утраты жилья или иного имущества до его передачи Покупателю несет Продавец.

10.6. Риск полной или частичной утраты жилья или иного имущества после его передачи Покупателю несет Покупатель.

10.7. Обязанность страховать жилье или иное имущество возлагается на Покупателя.

10.8. В случае смерти Покупателя его/ее права и обязанности по договору переходят к наследникам, согласно законодательству Кыргызской Республики. Продавец не вправе отказать таким наследникам во вступлении в договор.

10.9. После уплаты Покупателем полной цены договора Продавец передает в собственность Покупателя жилье или иное имущество. При этом все расходы, связанные с переоформлением прав, возлагаются на Покупателя.





10.10. Покупатель имеет право досрочно погасить задолженность, уплатив полную стоимость жилья, согласно договору.

10.11. За несвоевременную оплату Покупатель оплачивает пеню Продавцу в размере 0,1% от суммы погашения за каждый день просрочки.

10.12. За несвоевременное исполнение обязанностей по передаче прав собственности на жилье Продавцом, Продавец оплачивает пеню Покупателю в размере 0,1% от стоимости жилья за каждый день просрочки.

10.13. Гарантийный срок для жилья устанавливается договором. Указанный гарантийный срок исчисляется со дня заключения договора и заканчивается в срок, указанный в договоре.

## **11. Порядок и условия передачи жилья в частную собственность Покупателя**

11.1. Если иное не предусмотрено условиями Договора, после полного внесения Покупателем обусловленной цены договора, Продавец передает Покупателю жилье или иное имущество в частную собственность.

11.2. После выполнения всех условий Договора Покупателем, Покупатель направляет соответствующее обращение Продавцу об исполнении условий Договора и передаче в частную собственность жилье или иное имущество.

11.3. Обращение Покупателя Продавцу является основанием для вынесения Мэрией города Ош Постановления о передаче в частную собственность жилья или иного имущества Покупателю с учетом жилищного законодательства Кыргызской Республики.

11.4. В течении 60 календарных дней после получения Обращения Покупателя Мэрия города Ош, выносит Постановление о передаче жилья в частную собственность Покупателя.

## **12. Разрешение споров**

12.1. Споры и разногласия Сторон, возникающие в ходе выполнения обязательств, разрешаются путем ведения переговоров в соответствии с настоящим Положением.

12.2. В случае несогласования Сторонами споры и разногласия будут переданы на рассмотрение судебных органов.

12.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

12.3.1. Покупателем: при этом Покупатель письменно уведомляет Продавца за 30 календарных дней. Продавец возвращает уплаченные Покупателем денежные средства с удержанием уплаченной наценки в качестве неустойки.

12.3.2. По инициативе Продавца за:

- систематическое нарушение Покупателем сроков внесения платежей, то есть нарушение срока внесения платежа более чем три раза в течение шести месяцев или просрочка внесения платежа в течение более чем три месяца. В этом случае Продавец письменно уведомляет Покупателя об одностороннем расторжении договора. Через 14 календарных дней со дня получения Покупателем уведомления, договор считается расторгнутым. Продавец возвращает уплаченные Покупателем денежные средства с удержанием уплаченной наценки в качестве неустойки.

- в случае, если Покупатель сдал жилье в найм/аренду. В этом случае Продавец вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, а Покупатель подлежит выселению, вместе с лицами, проживающими в жилье (получившими жилье в наем/аренду). Для

этого Продавец письменно уведомляет Покупателя об одностороннем расторжении договора. Через 14 календарных дней со дня получения Покупателем уведомления договор считается расторгнутым. Продавец возвращает уплаченные Покупателем денежные средства с удержанием уплаченной наценки в качестве неустойки.

12.4. В случае расторжения договора Покупатель обязан вернуть жилье Продавцу согласно передаточному акту. Для возврата жилья Продавец создает Комиссию в составе 5 человек. В состав комиссии могут быть включены представители Мэрии города Ош и соответствующих государственных и муниципальных структур в сфере градостроительства и архитектуры. Покупатель обязан вернуть жилье Продавцу в том виде, в котором получил, с учетом естественного износа.

12.5. В случае обнаружения повреждения жилья или неисправностей инфраструктуры, случившегося по вине Покупателя, обязанность по устранению или возмещению возлагается на Покупателя.

### 13. Заключительные положения

13.1. Все расходы, связанные с заключением договора, оформлением необходимых документов, регистрацией договора или жилья, банковские услуги и т.д., производятся за счет Покупателя.

13.2. Между Сторонами могут быть заключены иные договора, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в целях обеспечения обязательств по договору купли-продажи жилья в рассрочку.

13.3. Все заключенные договора подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и настоящим Положением.

13.4. Продавец расходует денежные средства, уплачиваемые Покупателем по договору, исключительно для строительства жилого многоквартирного дома.

13.5. Контроль за деятельностью Продавца в части обеспечения строительства многоквартирного дома, расходования бюджетных и привлеченных денежных средств, использования земельного участка и передачи построенного жилья в собственность гражданам осуществляется со стороны Мэрии города Ош. Контроль в части соблюдения строительных норм и правил, градостроительной документации осуществляется со стороны территориальных органов архитектуры и строительства.

13.6. Мэрия города Ош вправе издавать нормативные правовые акты, обязательные для Сторон договора при его заключении и исполнении.

13.7. Мэрия города Ош для организации строительства жилого многоквартирного дома закрепляет за Продавцом на праве хозяйственного ведения земельный участок.

13.8. Земельный участок, находящийся на балансе Мэрии города Ош или Продавца и выделенный для строительства многоквартирного дома в рамках настоящего Положения, подлежит продаже путем закрепления за многоквартирным домом и включения его стоимости в сметную стоимость многоквартирного дома.

Руководитель аппарата  
Ошского городского Кенеша



К.Камчиев

Приложение 2 к постановлению № 11  
очередной III сессии (V созыв) Ошского  
городского Кенеша от 28 сентября 2021  
года



Уполномоченному органу

мэрии города Ош

от \_\_\_\_\_

### АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение жилья на ипотечных условиях

Прошу Вас включить меня в очередь для выделения квартиры на ипотечных условиях. О себе сообщаю следующее:

Персональные данные	
ФИО (заявителя)	
ФИО супруга/супруги (заявителя)	
Паспортные данные	
Адрес проживания	
Контактные телефоны	
Состав семьи	
Сведения о работе	
Наименование работодателя	
Занимаемая должность	
Трудовой стаж	
Адрес организации	
Работа по совместительству (наименование работодателя, занимаемая должность)	
Сведения об имуществе	
Наличие собственности заявителя (недвижимое и движимое имущество)	
Наличие собственности супруга/супруги и несовершеннолетних детей заявителя (недвижимое и движимое имущество)	
Сведения об участии в Программе	
Запрашиваемая	<input type="checkbox"/> 1 комнатная квартира;



квартира	<input type="checkbox"/> 2 комнатная квартира; <input type="checkbox"/> 3 комнатная квартира; <input type="checkbox"/> 4 комнатная квартира; <input type="checkbox"/> 5 комнатная квартира;
Срок	
Размер вносимого первоначального взноса	

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю подлинность представленных документов и указанных сведений, а также даю согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

Анкету-заявление и предоставленные документы, правильность их заполнения проверил(а) и принял(а):

\_\_\_\_\_ (ФИО уполномоченного должностного лица) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

**Руководитель аппарата  
Ошского городского Кенеша**



**К.Камчиев**

Приложение 3 к постановлению № 11  
очередной III сессии (V созыв) Ошского  
городского Кенеша от 28 сентября 2021  
года



**Уполномоченному органу  
мэрии города Ош**

от \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в аукционе по продаже \_\_\_\_\_  
(наименование объекта продажи)

Прошу Вас допустить к участию в аукционе по продаже:

\_\_\_\_\_ (наименование объекта продажи)

С условиями участия в аукционе, порядком его проведения, оформления результатов аукциона, возмещения затрат на организацию и проведение аукциона, в том числе расходов, связанных с изготовлением и предоставлением участникам документации, необходимой для его проведения, проектом договора купли-продажи объекта продажи ознакомлен и согласен.

Приложение: перечень документов, прилагаемых к настоящему заявлению:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.
- ...

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю подлинность представленных документов и указанных сведений.

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя или его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Анкету-заявление и предоставленные документы, правильность их заполнения проверил(а) и принял(а):

\_\_\_\_\_  
(ФИО уполномоченного должностного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

**Руководитель аппарата  
Ошского городского Кенеша**



**К.Камчиев**

Приложение 4 к постановлению № 11  
очередной III сессии (V созыв) Ошского  
городского Кенеша от 28 сентября 2021  
года



Уполномоченному органу

мэрии города Ош

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года мной было подано заявление и предоставлены документы в мэрию города Ош на получение жилья на ипотечных условиях.

По причине:

- Не платежеспособности
- Наличии жилья (квартиры, дома, земельного участка и др.)
- Нет необходимости в получении жилья
- Другое

\_\_\_\_\_ (описать причину)

от получения жилья на ипотечных условиях, выделяемых мэрий города Ош, отказываюсь.

Прошу Вас оставить мое заявление от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года без рассмотрения.

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Руководитель аппарата  
Ошского городского Кенеша



К.Камчиев

Приложение 5 к постановлению № 11  
очередной III сессии (V созыв) Ошского  
городского Кенеша от 28 сентября 2021  
года



**Уполномоченному органу**

**мэрии города Ош**

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ мной было подано заявление на участие в аукционе по  
продаже \_\_\_\_\_

(наименование объекта продажи)

По причине \_\_\_\_\_  
(описать причину)

от участия в аукционе отказываюсь.

Прошу Вас оставить мое заявление от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ без  
рассмотрения.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя или его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

**Руководитель аппарата  
Ошского городского Кенеша**



**К.Камчиев**